

# CURRICULUM VITAE

## **Aurora Lessi**

### **Dati personali**

Nata il 24/05/1995 ad Albenga(SV)  
città residenza: Savona

### **Esperienze lavorative**

- Da giugno 2019 – a tuttora – UnipolSai

Ruolo: *consulente assicurativo, commerciale*

Obiettivo professionale: Lavorare promuovendo l'economia circolare, sociale e solidale

da 2017 – a 2019– Sapori d'Italia

Ruolo *Rider*

### **Esperienze politiche – amministrative – associazionismo - volontariato**

- da 2018 – a tuttora Segretaria nel CdA della A.P.S. La Rocca
- da 2019 – a tuttora Segretaria Movimento Federalista Europeo Savona
- da 2019 – a tuttora delegata Assemblea Nazionale PD
- da 2018 – a 2019 Presidente Associazione Studentesca WeCampus
- da 2017 – a 2018 Rappresentante d'istituto Liceo G. della Rovere

### **Istruzione**

- Diplomata liceo linguistico G. Della Rovere *Savona*
- Studentessa di Economia presso Unige
- Varie esperienze di studio all'estero presso Università di Bonn, Augsburg e al liceo Offenburg, Oxford e Portsmouth, La Valletta
- Relatrice come tutor europeo a vari seminari e conferenze
- Seminario Ventotene MFE
- Corso Unige "StartUp Innovative"

### **Conoscenze linguistiche**

- **Lingua:** Inglese, Francese, Tedesco, Spagnolo

### **Ulteriori informazioni**

- *possiedo buone competenze comunicative, organizzative e di leadership (attualmente responsabile di un team di 8 persone, e un altro di 9 persone)*
- *buone competenze organizzative acquisite durante la mia esperienza di segretaria nelle varie associazioni e organizzazione di eventi*
- *Fast learning*

- *buone competenze di team-leading*
- *Comunicazione politica, commerciale*
- *Public speaking acquisito negli anni come relatrice e musicista*
- *Logistica e promozione eventi*
- *Gestione Team e leadership*
- *Dinamicità e Affidabilità*

Data 31/08/2021