

MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BUTTARI FRANCESCA**
Indirizzo **Via Unrra 37, 66023, Francavilla al mare, (CH) Italia**
Telefono **085-4912838 340-5367778**
Fax
E-mail **francesca.buttari@gmail.com**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 24 MARZO 1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **22.07.2019-IN CORSO**
• Nome dell'azienda e città Abruzzo Sviluppo, SPA tel. 085 67078
• Tipo di società/ settore di attività Settore del supporto all'attuazione dei programmi e progetti cofinanziati
• Posizione lavorativa Consulente Senior
• Principali mansioni e responsabilità Supporto ai controlli di primo livello del POR Abruzzo FESR 2014-2020

- Date (da – a) **4.06.2018-IN CORSO**
• Nome dell'azienda e città PricewaterhouseCoopers Advisory SpA Largo Angelo Fochetti, 28, 00154 Roma tel: 06 570251
• Tipo di società/ settore di attività Settore del supporto all'attuazione dei programmi e progetti cofinanziati
• Posizione lavorativa Consulente Senior
• Principali mansioni e responsabilità Supporto ai controlli di primo livello del PON FSE Inclusione sociale 2014-2020 Supporto ai controlli di primo livello del POR FSE Lazio 2014-2020; **Supporto all'AdC del POR FESR Lazio 2014-2020, con particolare riferimento alle attività di predisposizione di procedure, manualistica e strumenti per l'AdC del POR, supporto alle attività di controllo di competenza dell'AdC del POR, supporto alle attività di gestione delle irregolarità e dei recuperi del POR**

- Date (da – a) **15.06.2019-30.07.2019**
• Nome dell'azienda e città Protiviti Srl, Via Tiziano 32, Milano tel: 02 65506301
• Tipo di società/ settore di attività Settore del supporto all'attuazione dei programmi e progetti cofinanziati
• Posizione lavorativa Consulente Senior
• Principali mansioni e responsabilità Controlli di II livello sulle operazioni del POR FESR Toscana 2014-2020

- Date (da – a) **22/07/2015-22/07/2019**
• Nome dell'azienda e città Formez Spa, Viale Marx , Roma tel 06 84891
• Tipo di società/ settore di attività Settore del supporto all'attuazione dei programmi e progetti cofinanziati
• Posizione lavorativa Coordinatore middle del gruppo di lavoro operante sui dipartimenti regionali di pescara (welfare, Istruzione, Trasporti, Ambiente, Agricoltura, Sport, ELL, Genio civile)
• Principali mansioni e responsabilità Supporto alla programmazione, all'attuazione, alla gestione, al monitoraggio, al controllo e alla acetificazione della spesa del Fondo per lo Sviluppo e alla Coesione 2007-2013, assegnato alla Regione **Abruzzo Attività di assistenza tecnica all'Organismo di Programmazione:Attività di assistenza tecnica alle Direzioni**

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
 - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

11.06.2018-3.08.2018

Protiviti Srl, Via Tiziano 32, Milano tel: 02 65506301
 Settore del supporto all'attuazione dei programmi e progetti cofinanziati
 Consulente Senior
 Controlli di II livello sulle operazioni del POR FSE Abruzzo 2014-2020

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
 - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

30.11.2016 30.03.2018

Protiviti Srl, Via Tiziano 32, Milano tel: 02 65506301 (già Lattanzio Audit srl Via Domenico Cimarosa 4, 20144 Milano tel. 02 29061165)
 Settore del supporto all'attuazione dei programmi e progetti cofinanziati
 Consulente Senior
 POR FESR e POR FSE 2007-2013 Regione Abruzzo: Controlli di secondo livello ;Quality review dei controlli effettuati; Verifica contraddittori; Supporto stesura documentazione di chiusura.

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
 - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

1.07.2015- 30.06.2018

Lattanzio Audit srl Via Domenico Cimarosa 4, 20144 Milano tel. 02 29061165
 Settore del supporto all'attuazione dei programmi e progetti cofinanziati
 Consulente Senior
 Senior sui temi di gestione e controllo nella commessa di AT POR FESR Regione Lombardia 2014-202

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
 - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

01.03.2015-30.08.2015

BDO Roma Piazza Mincio, 2 tel: 0685305447
 Settore del supporto all'attuazione dei programmi e progetti cofinanziati
 Consulente Senior
 Supporto ai controlli di I Livello in loco dei progetti finanziati dal POR FSE Lazio 2007-2013 Regione Lazio

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
 - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

16.04.2014-30.06.2015

Formez, Viale Marx, Roma tel 06 84891
 Settore del supporto all'attuazione dei programmi e progetti cofinanziati
 Consulente Senior
 Supporto alla redazione del Manuale delle procedure delle Regioni convergenza per il periodo di programmazione 2014-2020Redazione e-book Programmazione 2014/2020:

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
 - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

14.01.2014-30.04.2016

Lattanzio Audit srl Via Domenico Cimarosa 4, 20144 Milano tel 02 29061165
 Settore del supporto all'attuazione dei programmi e progetti cofinanziati
 Consulente Senior
 Supporto all'avvio del PO FEAMP 2014-2020 della Regione Abruzzo

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
 - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

4.09.2013- 30.08.2015

Lattanzio Audit srl Via Domenico Cimarosa 4, 20144 Milano tel 02 29061165
 Settore della valutazione dei programmi e progetti cofinanziati
 Consulente Senior- Responsabile di Commessa
 Supporto alla Valutazione Ex-ante del POR FESR Abruzzo 2014-2020

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
 - Posizione lavorativa

1.10.2011-31.03.2014

Lattanzio Audit srl Via Domenico Cimarosa 4, 20144 Milano (fino al 31.12.2012 Ecosfera VIC srl) tel. 02 29061165
 Settore della valutazione dei programmi e progetti cofinanziati
 Consulente Senior- Responsabile di Commessa

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome dell'azienda e città

• Tipo di società/ settore di attività

• Posizione lavorativa

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome dell'azienda e città

• Tipo di società/ settore di attività

• Posizione lavorativa

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome dell'azienda e città

• Tipo di società/ settore di attività

• Posizione lavorativa

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome dell'azienda e città

• Tipo di società/ settore di attività

• Posizione lavorativa

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome dell'azienda e città

• Tipo di società/ settore di attività

• Posizione lavorativa

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome dell'azienda e città

• Tipo di società/ settore di attività

• Posizione lavorativa

• Principali mansioni e responsabilità

Supporto alla Valutazione Intermedia del POR FESR Abruzzo 2007-2013

1.03.2009 –31.03.2012

Ecosfera spa

Settore del supporto all'attuazione dei programmi e progetti cofinanziati

Consulente Senior

Assistenza Tecnica al POR FSE Veneto 2007-2013

15 .03.2010 – 30 .11.2011

Ecosfera S.p.A. Viale Castrense, 8 - 00182 Roma tel 06 6229 6121

Settore del supporto all'attuazione dei programmi e progetti cofinanziati

Consulente Senior- Responsabile di Commessa

Assistenza Tecnica all'Autorità di Audit del MIUR, PON" competenze per lo sviluppo" FSE e "Ambienti per l'apprendimento "FESR

4.07.2005 – 30 09.2011

Ecosfera S.p.A. Viale Castrense, 8 - 00182 Roma tel 06 6229 6121

Settore del supporto all'attuazione dei programmi e progetti cofinanziati

Consulente Junior- dal 4 luglio 2010 Responsabile di Commessa

Assistenza Tecnica al Doc.U.P. Abruzzo Obiettivo 2 FESR per il 2000/2006: supporto operativo nell'attuazione, nel coordinamento con le altre Autorità e nei rapporti istituzionali; supporto alla chiusura della programmazione 2000-2006; supporto negli Audit della CE. **Supporto all'AdC del Docup Abruzzo con particolare riferimento alle attività di predisposizione di procedure, manualistica e strumenti per l'AdC del POR, supporto alle attività di controllo di competenza dell'AdC del POR, supporto alle attività di gestione delle irregolarità e dei recuperi del POR**

1.02.2003 -30.07.2008

Ecosfera S.p.A. Viale Castrense, 8 - 00182 Roma tel 06 6229 6121

Settore della valutazione dei programmi e progetti cofinanziati

Consulente Junior

Valutazione Intermedia del POR FSE Obiettivo 3 della Regione Liguria per il 2000-2006 Regione Liguria

1.02. 2003 – 30.04.2005

Ecosfera S.p.A. Viale Castrense, 8 - 00182 Roma tel 06 6229 6121

Settore della valutazione dei programmi e progetti cofinanziati

Consulente Junior

Valutazione Intermedia del POR FSE Obiettivo 3 della Regione Veneto per il 2000-2006 Regione Veneto

1.12.2002 -30.03.2003

Ecosfera S.p.A. Viale Castrense, 8 - 00182 Roma tel 06 6229 6121

Settore della valutazione dei programmi e progetti cofinanziati

Consulente Junior

Ricerca valutativa "EQUI.LIBRA – azioni per la conciliazione tra tempi di vita e di lavoro delle donne" EQUAL-Provincia di Napoli

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)

2012

• Qualifica o certificato conseguita Sviluppo Italia S.p.A.

• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI Dal 16 Gennaio 2013 al 7 marzo 2021 amministratore locale del comune di Francavilla al mare

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

buono.

buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI ANCHE CON PERSONE DI DIVERSA NAZIONALITÀ E CULTURA.

CAPACITÀ DI COMUNICARE IN MODO CHIARO ED EFFICACE, RISPONDENDO A SPECIFICHE RICHIESTE DEL GRUPPO DI LAVORO E DELLA COMMITTENZA SVILUPPATA ANCHE GRAZIE ANCHE ALLE ATTIVITÀ DI RELAZIONE A CUI COSTANTEMENTE CI CHIAMA L'ATTIVITÀ DI ASSISTENZA ALLE AMMINISTRAZIONI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

OTTIMA CAPACITÀ DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO, DEFINENDO PRIORITÀ E ASSUMENDO RESPONSABILITÀ ACQUISITE E RISPETTANDO LE SCADENZE.

OTTIMA CAPACITÀ DI GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DEL'ATTIVITÀ DEL TEAM DI LAVORO SVILUPPATE NEL CORSO DELLA QUOTIDIANA ATTIVITÀ LAVORATIVA.

CAPACITÀ DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

BUONA CONOSCENZA DEI METODI E DELLE TECNICHE INERENTI LA VALUTAZIONE DI PROGRAMMI COFINANZIATI (ANALISI ED ELABORAZIONE TESTI, LETTURA-INTERPRETAZIONE-ELABORAZIONE DATI PER REPORT, GESTIONE DATABASE ETC.)

BUONA CONOSCENZA DEI METODI E DELLE TECNICHE INERENTI L'ASSISTENZA TECNICA A PROGRAMMI COFINANZIATI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A: MONITORAGGIO, CERTIFICAZIONE E RENDICONTAZIONE DELLA SPESA COMUNITARIA

BUONA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS, DEI PROGRAMMI APPLICATIVI MICROSOFT WORD, MICROSOFT EXCEL E POWER POINT, DEL PROGRAMMI DI GESTIONE DELLA POSTA (OUTLOOK) ANCHE VIA WEB, DI INTERNET.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

OTTIMA CAPACITÀ DI SCRITTURA

ATENTE O PATENTI

A-B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Mi piace sciare, passeggiare in montagna, fare sport, leggere, i bei film e mangiare bene in compagnia La maggior parte del mio tempo libero è occupato da un meraviglioso giovanotto di 14 anni, che si chiama Federico

Francavilla al mare, 06.09.2021

Francesca Buttari



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)."